

Årsrapport 2023 Komplett

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- ARNE JAN WILHELMSEN, signert 22.03.2024 med ID-Porten: BankID
- INGRID OMLAND OLSEN, signert 19.03.2024 med ID-Porten: BankID
- INGER MARETHE EGELAND, signert 19.03.2024 med ID-Porten: BankID
- SONJA SVARDAL, signert 21.03.2024 med ID-Porten: BankID
- OLAF EIKELAND, signert 19.03.2024 med ID-Porten: BankID
- GEIR BRULI, signert 19.03.2024 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet innholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



ÅRSRAPPORT 2023

Dokumentet er signert digitalt av:

- ARNE JAN WILHELMSSEN, 22.03.2024
- INGRID OMLAND OLSEN, 19.03.2024
- INGER MARETHE EGELAND, 19.03.2024
- SONJA SVARDAL, 21.03.2024
- OLAF EIKELAND, 19.03.2024
- GEIR BRULI, 19.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Innhold

1 ÅRSRAPPORT 2023

3 FORORD

4 DDV I 2023

5 AVDELINGENE

10 STYRETS ÅRSBERETNING

11 ÅRSREGNSKAP 2023

25 OM DDV

- ARNE JAN WILHELMSEN, 22.03.2024
- INGRID OMLAND OLSEN, 19.03.2024
- INGER MARETHE EGELAND, 19.03.2024
- SONJA SVARDAL, 21.03.2024
- OLAF EIKELAND, 19.03.2024
- GEIR BRULI, 19.03.2024

Forord

2023 har som året før vært preget av krig, flyktingestrøm og energikrise. IT-sikkerhet blir derfor stadig viktigere, brukernes egenkompetanse og årvåkenhet er en betydelig del av dette og systemenes og infrastrukturens innebygde sikkerhet som DDV forvalter er avgjørende.

Budsjettering og økonomisk styring utfordres med høy og variabel prisstigning. Dette gjelder kommunene generelt så vel som DDV spesielt. Samtlige kommuner sliter med å finne balanse mellom økende driftskostnader og inntekter som ikke øker tilsvarende. Dette fører blant annet til at det er nødvendig med flere runder i budsjettarbeidet, for å komme frem til balanserte budsjetter.

DDV har vært tidlig ute med digitaliseringsstrategi. Det er en betydelig styrke for eierkommunene å utvikle denne i fellesskap. Eierkommunene og DDV har i 2023 bidratt aktivt med innspill til ny nasjonal digitaliseringsstrategi, gjennom det fylkesomspennende samarbeidet Digi Agder, og da slik at det er gitt et samlet innspill fra kommunene og fylkeskommunen i Agder.

Kommunene og andre offentlige virksomheter har i 2023 blitt utsatt for stadig mer omfattende innsynskrav. Det er bra med transparens og muligheter for sporing og etterprøving. Det bidrar til en forutsigbar og balansert forvaltning, som er avgjørende for tilliten i samfunnet.

DDV spiller en viktig rolle med tilrettelegging av systemene slik at innsynskrav og lignende kan besvares raskt og korrekt. Kompetanse og rutiner i virksomhetene og hos brukerne må utvikles og vedlikeholdes, og her har kommunene alt å tjene på fellesskapet gjennom DDV og kompetansenettverkene.

2023 har for DDV også til en viss grad vært preget av endringen til interkommunalt selskap – IKS. Vi har erfart at det er en del formaliteter som skal oppfylles og at det tar en del tid å få gjennomført en slik endring. Forhåpentligvis har det ikke vært særlig belastende for eierne, ei heller merkbart for brukerne. Det har uansett vært nyttig med gjennomgang av selskapet og etablering av selskapsavtale på nytt. DDV har også i sin strategi en åpen holdning til utvidelse av selskapet, først og fremst da overfor nærliggende kommuner.

Den årlige digitaliseringskonferansen er et viktig samlingspunkt for inspirasjon og utvikling av samarbeid, kompetanse og nettverk. Det er ikke mange sammenlignbare samarbeidsorganer eller interkommunale selskaper som kan skilte med noe lignende. Vi har all grunn til å være stolte av DDV.



Kyrre Jordbakke
Leder DDV Eier

DDV i 2023



Odd-Lasse Worum
Daglig leder DDV

2023 har vært et meget aktivt år for DDV-samarbeidet. Vi har vært gjennom en omdannelse av selskapet for å tilpasse oss ny kommunelov, vi har hatt stort fokus på å gjennomføre prosjekter, samt å opprettholde forventet stabil drift.

Arbeidsmarkedet etter pandemien har gitt nye forventninger til hvordan vi som arbeidsgiver må se på fleksibilitet i forhold til arbeidsstidsordninger som inkluderer grader av hjemmekontor for ansatte.

Kommuneloven ble endret i 2019, vår selskapsform (§27 selskap) ble tatt ut fra den reviderte loven, og innværende valgperiode ble gitt for å tilpasse seg den nye loven. For DDV falt valget etter en grundig vurdering på interkommunalt selskap (IKS). I 2023 har vi gjennomført de nødvendige endringer for å tilpasse oss IKS loven. Denne gir tydelige rammer for hvordan selskapet skal forvaltes, og gir klare krav til åpenhet i styrende organer. Dette har vi gjennom 2023 tilpasset oss.

Trenden vi har sett etter pandemien med stor etterspørsel etter ressurser med høy IKT-kompetansen, har vært vedvarende i 2023. Vi har på tross av dette maktet å ta godt vare på ansatte, og har ikke mistet ansatte til private aktører gjennom året. Vi har i løpet av året knyttet oss til BHT-Sør, og har gjennom dette fått tilgang til dyktige, uavhengige ressurser. Dette har vært opplevd som meget positivt for både ansatte og ledere.

I mars arrangerte vi vår årlige digitaliseringskonferanse - dette var den femte i rekken av konferanser, og har blitt en fast samling for kommunale ledere i samarbeidet. Vi fikk mange gode tilbakemeldinger både på valg av tema og foredragsholdere.

I likhet med tidligere år har det fortsatt vært krevende på Cyber-sikkerhetsområdet. Vi forvalter mange sensitive data for kommunene, og er kontinuerlig utsatt for trusler fra mange aktører. For å ytterligere forbedre vår motstand mot disse krefte, har vi dette året fått på plass en permanent overvåkingstjeneste, og er da tilknyttet et bemannet overvåkningscenter som hjelper oss med sikring av tjenester og data. Vi har gjennom året fortsatt satsningen på opplæring av ansatte gjennom små korte opplærings sekvenser (Nanolæring) på området sikkerhet. Uansett hvor mye vi sikrer våre løsninger med tekniske tiltak, vil det et være viktig med bevissthet i bruk hos sluttbruker. Det er derfor viktig at disse hele tiden blir øvet i å oppdage mulige trusler.

Gjennom året har vi gjennomført flere store fellesansakelser for kommunene i samarbeidet. Dette er viktige bidrag til vårt strategiske mål om standardisering og forenkling. Kommunen oppnår store besparelser ved at vi anskaffer på vegne av hele samarbeidet. Standardisering sikrer også kompetanse på tvers av kommunene, siden de alle benytter de samme løsningene. Det kontinuerlige strategiske arbeidet er godt koordinert gjennom våre satsningsområder, som alle har sine egne kompetansenetverk. Møtene i disse netverkene har blitt ytterligere strømlinjeformet og koordinert slik at det skal blir enklere å følge de ulike initiativene i hver kommune. Siden vi startet opp i 2015 har vi kommet langt i arbeidet med å standardisere fagsystemer for hele samarbeidet.

Gjennom året har vi forsøkt å støtte våre brukere på best mulig måte, gjennom å opprettholde stabil drift og god progresjon i alle prosjekter. Vi hadde også i 2023 en brukerundersøkelse hvor vi søker tilbakemelding på områder som kan forbedre. Vi får mange positive tilbakemelding i brukerundersøkelsen, og den gir en positiv tilbakemelding på hvordan brukeropplevelsen er i DDV. Vi takker alle brukere og bidragsytere i kommunene for et godt samarbeid i 2023.

Avdelingene

Avdeling Service

Serviceavdelingen har elleve faste ansatte og tre lærlinger. I tillegg har vi en person i arbeidstrening. I løpet av året har vi ønsket velkommen en ny IT-konsulent og en ny avdelingsleder, samtidig som en medarbeider har sluttet og en annen har begynt i en annen avdeling i DDV.

Vi ser på utdanning av lærlinger som en viktig samfunnsoppgave og samarbeider med Fagopplæring Sør og Lister Opplæringskontor. DDVs lærlinger har organisatorisk tilhørighet til Serviceavdelingen. I løpet av året har en av våre lærlinger fullført læretiden, og en ny lærling startet hos oss i høst. I tillegg har Serviceavdelingen tatt imot praksiselever fra IT linjer på videregående skoler flere uker i året. Vi har også hatt en person på språktrening via NAV.

Hovedoppgaven for avdelingen er å yte brukerstøtte til våre kunder. Våre medarbeidere kan nå via flere kanaler, men de fleste kundene sender inn saker via e-post til vårt saksbehandlingssystem eller ringer vår brukerstøttetelefon. Kundene kan i tillegg benytte vår Serviceportal for å legge inn bestillinger, finne brukerveiledninger og melde inn feil. De fleste saker løses fra kontoret, men ved behov reiser vi ut til kundene. I løpet av 2023 har vi registrert 14 400 saker i vårt saksbehandlingssystem og 14 200 telefonhenvendelser. Til sammenlikning var tallene for 2022 henholdsvis 16 200 og 14 300. Serviceavdelingen har en gjennomsnittlig løsnings tid på 3,8 dager, etter at bestillingssaker også ble lagt til i denne statistikken i 2023. I 2022 var løsnings tiden under 3 dager, men inkluderte ikke bestillingssaker. Gjennomsnittlig svarprosent på telefon var på hele 91 %, mot 86% i 2022.

Vi legger stor vekt på skolene, og vi sørger for god samhandling og service ved å ha fast ukentlig oppmøte hos de skolene som ønsker det. Vi deltar også på samlinger med IKT-kontakter og rektormøter. Videre bistår vi under ulike arrangementer, eksamen, nasjonale prøver og andre kartleggingsprøver. En annen viktig oppgave for avdelingen er forvaltning av PC-er for ansatte og elever i kommunene. I år har vi deltatt i forhandlinger om ny 3 års avtale for IT-utstyr for alle kundene våre.



Brigitte Vigemyr Møll
Avdelingsleder Service

Vi bestiller og setter opp utstyr både for administrasjon og skole og vi melder inn eller reffer feil når de oppstår.

Vi har fokus på å hjelpe kommunene med å forbedre sine miljøprestasjoner innen avfallshåndtering og energibruk, og bruker returordningen fra d i rig når utstyr skal kasseres. Denne sikrer både sikker sletting av harddisker, gjenbruk av utstyr og miljøvennlig håndtering av utstyr som ikke kan gjenbrukes.

Serviceavdelingen driver og forvalter IAM-systemet, bedre kjent som eAdm og eFeide. Løsningen sørger for å gi kundene riktige IT-tilganger basert på deres behov og ansvarsområder. eAdm baserer seg på data fra personal- og lønnsystemet, og gir tilganger basert på forhåndsdefinerte regelsett som vi har satt opp sammen med representanter fra kommunene. eFeide håndterer brukerkontoen til ansatte og elever i skolene, samt gir mulighet for blant annet at lærer kan styre elevers tilgang til internett. Systemet er i kontinuerlig i utvikling – vi legger stadig til ny funksjonalitet og automatiserer nye oppgaver. IAM-systemet gir oss god informasjonssikkerhet, sparer tid og minimiserer feil.

Service har sammen med avdelingen for Infrastruktur & Løsninger bidratt til innlemming av brukerkontoer og enheter for politikere til DDV i høst. DDV administrerer nå brukerkontoer og iPad-er for politikere i alle DDV-kommunene, bortsett fra Farsund som vil bli innlemmet i 2024. De ansatte i Serviceavdelingen har alle gjennomført kurs i kundebehandling i høst. Avdelingen har også forbedret interne rutiner for kundebehandling, og bygget opp en ny struktur for intern dokumentasjon hvor ny og eksisterende dokumentasjon ble samlet. I tillegg til våre fastsatte oppgaver deltar vi i prosjekter sammen med de andre avdelingene i DDV og vi arbeider kontinuerlig med å nå våre egne mål og utvikle nye løsninger som skal komme våre kunder til gode.

- ARNE JAN WILHELMSEN, 22.03.2024
- INGRID OMLAND OLSEN, 19.03.2024
- INGER MARETHE EGELAND, 19.03.2024
- SONJA SVARDAL, 21.03.2024
- OLAF EIKELAND, 19.03.2024
- GEIR BRULI, 19.03.2024

Avdeling Infrastruktur og løsninger



Ronald Braun
Avdelingsleder
Infrastruktur og løsninger

Ved utgangen av 2023 hadde Avdelingen for Infrastruktur og løsninger i DDV en stab på 12 fast ansatte. Vårt primære ansvarsområde er å administrere den sentrale infrastrukturen for DDV-samarbeidet, inkludert drift av sentrale servere, applikasjoner, samt nettverksutstyr som switser og aksesspunkter. Vi leverer tjenester til alle brukerne i samarbeidet og deltar aktivt i kompetansenettverkets (KNV) møter for å bidra til problemløsning og forbedringsarbeid. I tillegg bidrar vi på planleggingsmøter for å støtte kommunene med IT-infrastruktur i forbindelse med utbygginger og nyetableringer.

Det økte trusselbildet, skjerpet av konflikten i Ukraina, har gjort det nødvendig for oss å forsterke vårt allerede høye beredskapsnivå. I begynnelsen av 2023 etablerte vi et Security Operations Center (SOC) / Managed Detection and Response (MDR)-team som overvåker våre tjenester og reagerer på trusler. I samarbeid med kommunene markerte vi også sikkerhetsmåneden oktober.

Vi fortsatte å oppgradere nettkretsinfrastrukturen med spesielt fokus på det trådløse nettverket. Dette inkluderte anskaffelse av to nye Wireless kontrollere. Dette, sammen med utviklingen av gamle Windows 2012-servere, var avdelingens største oppgave i fjor, og krevde betydelige ressurser.

Standardisering er essensielt for å effektivisere drift av klienter og endepunkter, derfor fortsatte vi arbeidet med Intune. Intune-løsningen ble utvidet til å administrere alle mobile enheter for politikere etter høstens valg.

Vi responderte på kommunenes ønsker om å kunne bruke Google Chromebooks ved å tilrettelegge for dette i tre kommuner. Vi opprettholdt vår deltakelse i OFAs innkjøpsavtale, og var aktive under forhandlingene av rammeavtalen for maskinvare.

Avdelingens tekniske støtte var etterspurt under kommune- og fylkestingsvalget i 2023. Vi bidro med ressurser til planlegging, betafing, oppsett av løsninger, vakt og hjelp med skanningen på valgdagene.

Vi støttet også Avdeling for Strategi og Innovasjon med teknisk kompetanse i innføringsprosjekter og forvaltning av fagløsninger. I tillegg deltok vi med en ressurs i "Kompetansenettverk for e-helse" og i "Innovasjonspartnerskap velferdsteknologi Agder".

Avdeling Strategi og innovasjon



Møyfrid Kårstad
Avdelingsleder Strategi
og innovasjon

Avdeling Strategi og innovasjon bistår kommunene i digitaliseringsarbeidet, og leder felles prosjekter i DDV-samarbeidet. Vi har også ansvar for å koordinere møter og aktiviteter tilknyttet de 8 kompetansenettverkene (KNV). Avdelingen har 7 ansatte (to av disse begynte i løpet av året), og vi styrket dermed vårt fokus på innovasjon innen helse og omsorg og dataanalyse. I tillegg til prosjekter og digitaliseringsfjell i DDV-kommunene, deltar vi i felles initiativer på Agder og i nasjonale prosjekter gjennom KS.

En viktig oppgave for avdelingen er planlegging og gjennomføring av digitaliseringskonferansen for DDV-samarbeidet. Konferansen ble gjennomført på Lindesnes havhotell i mars 2023, med mange interessante foredrag på programmet. Vinner av Digitaliseringsprisen ble Anne Camilla Gabrielsen fra Farsund kommune, i konkurranse med andre sterke kandidater.

DDV bistår kommunene med gevinstkartlegging og gevinstrealiseringsarbeid i prosjekter. Metodikk og maler som ble utarbeidet i 2022 er tatt i bruk og blir videreutviklet i samarbeid med kommunene. Det er utarbeidet nanolæring som er tilgjengelig for alle på opplæringsportalen.

For helse og omsorg har det blitt startet flere initiativer som vil fortsette i 2024. Det er gjennomført anskaffelsesprosess for nytt virksomhetssystem for produksjonskjøkken, som settes i drift fra 1. februar 2024 i Farsund, Lindesnes og Flekkefjord.

Det er gjennomført anskaffelsesprosess og innføring av nytt elektronisk pasientjournal (EPL) system på legevakter, legekontorer og for fengselsheleiserstesen, avdeling Mandai. Videre har vi bistått kommunene med å få tilgang til skatteetatens delingsløsning for skatte- og innlekstopplysninger via EPL systemet. Det er også blitt gjennomført informasjonsmøter angående velferdsteknologisk knutepunkt (VKP), og bistand til Lindesnes som var først ute med å koble seg

opp, høsten 2023. Det planlegges felles innføringsløp for de andre kommunene i 2024. Ellers har vi vært involvert og samarbeidet med Agder-prosjekter som Crane, Innovasjonspartnerskapet, digitalt hjemmeoppfølging, og samarbeid om felles søknad til Helse- og teknologifondningen.

Innenfor oppvekst har vi innført ny løsning for dialog mellom barnehage/SFO og hjemmet kalt Daglig Dialog. Foresatte har fått en app for dialog med enhetene. Våren 2023 ble appen også pilotert på utvalgte skoler før den ble innført for alle skolene ved oppstart i august. Våren 2023 anskaffet vi fagsystem for PPT/Kompetanseneser Sør i Lindesnes, Lister PPT og Flekkefjord PPT, som ble satt i drift i desember. I høst har vi i samarbeid med KNV for informasjonsikkerhet samt IKT-kontakter i skolene identifisert oppgaver som skolene benytter, samt utarbeidet og innført ruiner for sikkerhetsvurdering av disse. Parallelt har vi utarbeidet kravspesifikasjon for nytt læringsstøttesystem (LMS) til ungdomsskole, og anbudet publiseres i 2024.

For KNV plan, bygg og geodata ble hovedaktiviteten i 2023 å fullføre anskaffelses-prosessen som ble igangsatt i 2022 for nytt Geodatasytem. Ny løsning ble satt opp i november 2023, og data fra gammel løsning ble migrert over i skyen. Det gjenstår noen opplæringsaktiviteter å gjennomføre i 2024, samt integrasjon mot Plan and Build 360. I tillegg til innføringen av nytt Geodatasytem, ble ny hovedversjon av FKB standardene innført i mai 2023. Felles Kart Baser (FKB) er en samling primære geodatasett som i daglig tale kalles "grunnkart". Arbeidet ble utført av Kartverket, Norkart og kommunene. DDV/Geodata koordinerte arbeidet.

Innenfor området teknisk drift startet man forarbeidet til markedsundersøkelse og dialog rundt nytt FDUU-system (forvalnings, drift, vedlikehold og utvikling) på bygg. Det ble også innført et verktøy for bygningsautomatisering i 2023. Norkart ble tatt i bruk/fornytt i 2023 på grønt, vei, vann og avløp, bortsett fra i lindesnes. Kommunene og DDV hadde en dagdag om Vanninnsikt sammen med leverandør for å lære mer om fjernavleste vannmålere og alle mulighetene som finnes rundt bruk av sensorer.

Innenfor søk og arkiv har vi arbeidet med justering og forbedring av integrasjon fra personalsystemet EveryOne til kommunenes saksbehandlingsløsning Public 360. Parallelt har det pågått uttrekk og avlevering av gamle arkivsystem til kommunenes depot, Arkivsenner Sør. Vi har vært på anbud på frittstående arkivkjerne og leverandør ble valgt i høst.

KNV Økonomi, HR og lønn innsilte i 2022 på anskaffelse av ny, felles ERP-løsning. Dette er et område i stor ending, og leverandørene i kommunemarkedet har pågående arbeid med skyløsninger. Prosjektstyret tok derfor beslutning om å utsette oppstart fra 2025. Løsningen skal dekke HR, lønn, regnskap, fakturering og innkjøp. Omfattende behovskartlegging ble gjennomført våren 2023. I september var alle kommunene samlet i Kvinesdal til inspirasjonssamling med Bo Hjørst Christensen.

Anbud ble publisert i desember, men planlagt beslutning i første kvartal 2024. I tillegg har kommunene iverksatt Everyone for ansattadministrasjon og anskaffet nytt timeregistreringssystem for daglidsansatte.

Informasjonssikkerhet står fremdeles sterkt i DDV-samarbeidet, og det sendes jevnlig ut nanolæringer om relevante tema innen området. Sikkerhetsmåneden i oktober ble markert med en quiz for alle ansatte, samt at vi satte søkelys på informasjonssikkerhet i vår informasjonsskandal DDV info. Det har i løpet av 2023 blitt utført en informasjonssoppkke til ledere som kan brukes i avdelingsmøter. KNV-et har også jobbet med både IKT-reglement for ansatte og for folkevalgte, samt retningslinjer for bruk av kunstig intelligens.

KNV Digital dialog og web endret i 2022 navn til KNV Innbyggerdialog, og sammensetningen i KNV-et ble endret for å få med flere digitaliseringspådrivere på kommunalsjef/enhetsleder-nivå. Det ble gjennomført anskaffelse av et booking-system for utleie av kommunale lokaler m.m. i 2023. Det var mye arbeid med å jobbe fram tilgjengelighetsklæringer på alle kommunale nettsider, etter krav fra Tilsynet for universell utforming. Arbeidet kom i gang høsten 2022, med deadline 1. februar 2023. KNV-et jobbet videre frem kravspesifikasjon og gjorde en gevinstkartlegging for kommune-app, som skulle på anbud i januar 2024.

Vi vil rette en stor takk til alle fra eierkommunene som bidrar aktivt i kompetansenettverk, prosjektgrupper og ulike nettverk. Det er mange som legger ned mye arbeid slik at vi kan fornye, forenkle og forbedre løsningene i DDV-samarbeidet.

Personvernombud

Kommunene i DDV-samarbeidet har et felles interkommunalt personvernombud i fulltidsstilling som er plassert i stab hos DDV på Vigeland. Personvernombudet skal kontrollere, gi råd og informere om hvordan kommunene kan ivareta personvernrettighetene til sine innbyggere på best mulig måte. Personvernombudet skal fungere som en ressurs for innbyggere og registrerte, og har et uavhengig kontrollansvar for at kommunene følger lover og regler for behandling av personopplysninger. I tillegg skal personvernombudet være et kontaktpunkt mellom Datatilsynet og kommunen. Krigen i Ukraina har endret truselsituasjonen, og norske myndigheter vurderer at det er en betydelig større risiko for fiendtlige digitale angrep. Det er derfor ekstra viktig å gjøre informasjonssikkerhetsmessige tiltak for å sikre personvernet til elever, ansatte og innbyggere i DDV-kommunene. Personvernombudet er fast delaktig i kompetansenettverket for informasjonssikkerhet, og bidrar med generell rådgivning i spørsmål fra kommunene rundt informasjonssikkerhet og personvern i det daglige.

En av personvernombudets oppgaver er å veilede ved personvernkonsekvensvurderinger (DPIA). Kommunene blir stadig flinkere til å identifisere behov for DPIA, og personvernombudet bidrar kontinuerlig til vurderinger av systemer innenfor oppvekst, helse, drift og virksomhetsstyring. I tillegg har personvernombudet bidratt med generell rådgivning ved initialvurderinger og revideringer av konsekvensvurderinger som er gjort i kommunene tidligere.

År	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Antall innmeldte avvik til Data-tilsynet	10	13	13	14	12	9

Vårt Personvernombud, Guro Gidske, som har vært med fra 2018, sa opp sin stilling midt i året, og rollen har siste del av året vært ivarettatt av daglig leder i DDV. Nytt Personvernombud har blitt rekruttert, og vil være på plass fra starten av 2024.

I 2023 ble det meldt inn til sammen 9 avvik til Datatilsynet. Samlet sett ser vi dermed at antall avvik for DDV-kommunene ligger på omtrent samme nivå som tidligere år. Det er ikke nødvendigvis noe mål å ha færrest mulig innmeldte avvik. Datatilsynet utfaler at de gjerne er mer bekymret for kommuner som ikke melder avvik, enn kommuner som faktisk oppdager avvik og melder inn disse. Fremdeles ser man at det er menneskelig svikt som oppgis som rotårsak i de fleste innrapporterte avvikene. Det vil si at det skjer en svikt i rutiner, enten på grunn av uhell eller manglende kunnskap. Det er fortsatt svært sprikende kompetanse og behov for opplæring i personvern og informasjonssikkerhet blant både ledere og ansatte i kommunene.

Styrets årsberetning

Selskapet ble i 2023 ledet av et styre bestående av 5 representanter og 3 vararepresentanter fra de 6 eierkommunene, samt en ansattrepresentant. Styrets leder er Olaf Eikeland fra Farsund kommune.

Styret gjennomførte 7 styremøter i 2023.

Selskapet hadde ved utgangen av året 31 ansatte fordelt på 31,0 årverk, pluss 3 lærlinger. Av de ansatte er det 6 kvinner

Sykefraværet i snitt for 2023 var på 6,0 pst. Sykefraværet i snitt for 2022 var 8,9 pst. Etter det styret kjenner til, så forurenser selskapets virksomhet ikke det ytre miljø.

Netto driftsresultat etter finansposter utgjør 3,5 mill. kr. for 2023, som også utgjør årets budsjettavvik (mindreforbruk).

Hovedårsakene til mindreforbruket er at et avdrag på lån kom så sent at det måtte føres i 2024 (kr. 800 000,-), renteinntekter på kr. 760 000,- mer enn budsjett, inntekt sykelønn kr. 520 000,-, lavere kostnad til fagsystemer kr. 816 000,- og lavere kostnad til infrastruktur kr. 1,24 mill.

Det er investert for 4,5 mill. kr. i 2023. Investeringsregnskapet er avsluttet med et udekket beløp (merforbruk) på kr. 526 155,- som fremføres for inndekning i 2024.

DDV har en langsiktig gjeld på til sammen 7,7 mill. kr. til Kommunalbanken.

Det fremlagte resultatregnskap og balanse gir etter styrets oppfatning et tilfredsstillende uttrykk for resultatet i 2023 og den økonomiske stillingen ved årsskiftet.



Olaf Eikeland
Styreleder DDV

Årsregnskap 2023 Driftsregnskap

	Note	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Revidert budsjett	Regnskap 2022
Fakturert kommuner	11	62 480 000	62 480 000	62 480 000	59 703 065
Andre refusjoner		1 468 101	740 000	740 000	
Andre inntekter		12 252 867	11 431 000	11 431 000	11 526 431
Sum driftsinntekter		76 200 968	74 651 000	74 651 000	71 229 496
Lønnskostnader		21 436 965	19 985 000	19 985 000	20 609 557
Andre personalkostnader	7,9	4 991 910	6 177 000	6 177 000	4 945 418
Kjøp av varer og tjenester viderefakturert		14 132 297	12 348 000	12 348 000	11 003 140
Kjøp av varer og tjenester	10	27 528 718	29 365 000	29 365 000	24 054 010
Overføringsavgift			772 000	772 000	5 819 156
Kalkulatoriske avskrivninger	4	11 086 902			7 107 033
Andre driftskostnader		1 342 146	1 075 000	1 075 000	886 187
Sum driftsutgifter		80 518 938	69 722 000	69 722 000	74 424 501
Brutto driftsresultat		-4 317 970	4 929 000	4 929 000	-3 195 005
Renteinntekter		983 636	220 000	220 000	558 779
Renteutgifter		226 323	301 000	301 000	257 218
Avdrag på lån	6	4 048 000	4 848 000	4 848 000	5 398 000
Netto finansposter		3 290 687	4 929 000	4 929 000	5 096 439
Morpost avskrivninger	4	11 086 902	-	-	7 107 033
Netto driftsresultat		3 478 245	-	-	-1 184 411
Sum bruk og avsetning					
Bruk av tidligere avsetninger			-		3 986 368
Avsetning til disposisjonsfond		3 478 245			
Overføringer til investeringsregnskapet			-	-	2 801 957
Sum bruk og avsetning		3 478 245	-	-	1 184 411
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk		3 478 245	-	-	-

- ARNE JAN WILHELMSEN, 22.03.2024
- INGRID OMLAND OLSEN, 19.03.2024
- INGER MARETHE EGELAND, 19.03.2024
- SONJA SVARDAL, 21.03.2024
- OLAF EIKELAND, 19.03.2024
- GEIR BRULI, 19.03.2024



§ 5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner (drift)
Disposisjonene er foretatt i samsvar med 4-1, §4-5 og § 4-6

Samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner	
1 Netto driftsresultat/ ordinært resultat	3 478 245
2 Overføring til investering (budsjett)	
3 Avsetninger til disposisjonsfond (budsjett)	
4 Bruk av disposisjonsfond (budsjett)	
5 Budsjettet dekning av tidligere års merforbruk	
6 Årets budsjettavvik (mer - eller mindreforbruk før strykninger)	-3 478 245
7 Avsetninger til disposisjonsfond	3 478 245
8 Stryke overføring til investering	
9 Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	
10 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	

Investeringsregnskap

	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Rev. budsjett 2023	Regnskap 2022
Investering i varige driftsmidler	4 491 249	6 920 000	3 997 000	2 776 116
Kjøp av aksjer og andeler	31 906			25 841
Sum investeringer	4 523 155	6 920 000	3 997 000	2 801 957
Finansiering av investeringer				
Bruk av lånemidler	3 997 000	6 920 000	3 997 000	
Overføring fra driftsregnskapet				2 801 957
Fremføring til inndekning senere år	526 155			
Sum Finansiering	4 523 155	6 920 000	3 997 000	3 056 835

Avvik mot budsjett skyldes prosjekt som er utsatt til 2024.

§5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner (investering)
Disposisjonene som er foretatt i samsvar med § 4-1, § 4-5 og § 4-6

Samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner	
1 Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	-4 523 155
2 Budsjettet bruk av lån	3 997 000
3 Overføring fra drift (budsjett)	0
4 Dekning av tidligere års udekket beløp	-
5 Årets budsjettavvik (udisponert beløp før strykninger)	526 155
6 Strykt overføring fra driftsregnskapet	0
7 Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp).	526 155

Balanseregnskap

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Utstyr, maskiner og transportmidler	4	16 064 458	31 204 249
Aksjer og andeler		145 692	113 786
Pensjonsmidler	7	20 721 656	17 724 931
Sum anleggsmidler		36 931 806	49 042 966
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer		5 415 471	6 173 814
Premieavvik	7	397 921	
Kasse, bankinnskudd		20 506 839	16 614 390
Sum omløpsmidler		26 320 231	22 788 204
Sum eiendeler		63 252 037	71 831 170

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	8	17 908 074	14 429 829
Regnskapsmessig merforbruk		-526 155	
Kapitalkonto	2	13 611 184	28 202 399
Sum egenkapital		30 993 103	42 632 228
Gjeld			
LANGSIKTIG GJELD			
Pensjonsforpliktelser	7	17 925 542	15 394 488
Andre lån	6	7 700 000	7 248 000
Sum langsiktig gjeld		25 625 542	22 642 488
KORTSIKTIG GJELD			
Annen kortsiktig gjeld		6 633 392	5 733 997
Premieavvik		-	822 457
Sum kortsiktig gjeld		6 633 392	6 556 454
Sum egenkapital og gjeld		63 252 037	71 831 170
Memoriakonti			
Ubrukte lånemidler		2 304 920	1 801 919
Motkonto for memoriakontiene		-2 304 920	-1 801 919

Noter til årsregnskapet 2023

Dokumentet er signert digitalt av:

- ARNE JAN WILHELMSEN, 22.03.2024
- INGRID OMLAND OLSEN, 19.03.2024
- INGER MARETHE EGELAND, 19.03.2024
- SONJA SVARDAL, 21.03.2024
- OLAF EIKELAND, 19.03.2024
- GEIR BRULI, 19.03.2024

Note 1 - Endring i arbeidskapital

Balansen	31. des	01. jan	Endring
Omløpsmidler	26 320 232	22 788 204	3 532 028
Kortsiktig gjeld	-6 633 392	-6 556 454	-76 938
Arbeidskapital	19 686 840	16 231 750	3 455 090

Drifts- og investeringsregnskap (bevilgingsoversikter)	Endring
Netto driftsresultat	3 478 245
Netto utgifter/inntekter i investering	-526 155
Endring ubrukte lånemidler (-/reduksjon+)	503 000
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskap	3 455 090
Differanse i endring av arbeidskapital	0

Note 2 - Kapitalkonto

Balansen	31. des	01. jan	Endring
Anleggsmidler	36 931 806	49 042 966	-12 111 160
Langsiktig gjeld	-25 625 542	-22 642 488	-2 983 054
Endring i ubrukte lånemidler	2 304 920	1 801 920	503 000
Netto endring			-14 591 214

Endringer	Debet	Kredit
IB		28 202 399
Avskrivinger	11 086 902	0
Aktiverting		4 491 249
Nedskrivning av investeringer	8 544 138	
Bruk av lån	3 997 000	
Aktiverting av egenkapitalinnskudd KLP		31 906
Økning av pensjonsmidler		465 671
Økning av pensjonsforpliktelsen		
Økning arbeidsgiveravgift av netto forpliktelse		
Avdrag på lån		4 048 000
Sum	23 628 040	37 239 225
UB		13 611 185
Endring		14 591 214

Note 3 - Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp, regnskapsestimater og korrigering av tidligere års feil.

Det har ikke vært vesentlige endringer eller korrigeringer av tidligere års feil i regnskapet,

Note 4 - Anleggsmidler

Prosjektnr.	Prosjektnavn	Kostpris	Levetid (år)	IB 2023	Tilgang 2023	Sum IB + tilgang	Avskrivning	Nedskrivning	UB 2023
Nye prosjekter i 2023									
58	Virksomhetssystem kjøkken	169 708	5		169 708	169 708	33 942		135 766
61	Arbeidsflyt digitale skjema, Aco's Interact Flow	180 746	5		180 746	180 746	36 149		144 597
73	Geodatasystem, innføringsprosjekt	799 479	5		796 506	796 506	159 896		636 610
74	Reinvestering VX-Rail Node	922 236	5		922 236	922 236	184 447		737 789
75	Beredskapsmaskiner for DDV-kommunene	156 132	5		156 132	156 132	31 226		124 906
Nye prosjekter i 2022									
42	IOT Plattform		4	126 003		126 003		126 003	-
60	DigiHelsestasjon		4	146 270		146 270	36 568		109 703
62	Dokumentfangst sak/arkiv, integrasjoner		5	54 160	5 058	59 218	11 844		47 374
63	Verktøy for digital dialog med barnehage og SFO		5	57 553	294 598	352 151	70 430		281 721
64	KS FIKS Folkeregister, integrasjoner		4	157 606		157 606	39 402		118 205
67	Erstatte safecom med Nuance / ControlSuite		4	1 004 223		1 004 223	251 056		753 167
Nye prosjekter i 2021									
49	UBW Everyone, medarbeideroppflg	810 171	4	355 498	454 673	810 171	202 543		607 628
50	IAM Fase 2	170 006	4	170 006		170 006	42 502		127 505
51	Helhetlig sikkerhetsplattform	965 070	4	965 070		965 070	241 268		723 803
52	Digital samhandling inkl elæring, intranett	112 564	4	112 564		112 564	28 141		84 423
55	Infoskjærmer/oppgradering konferansestyr	210 133	4	210 133		210 133	52 533		157 600
Prosjekter videreført fra tidl. år									
6	DKP	2 946 736	2	2 946 736		2 946 736	1 473 368		1 473 368
10	IAM	669 695	2	669 695		669 695	334 848		334 848
17	Nettverksstruktur - Fase 2	49 594	2	49 594		49 594	24 797		24 797
19	Sak/arkiv inkl eByggesak	232 251	2	232 251		232 251	116 126		116 126
28	Rekrutteringsløsning	355 778	2	355 778		355 778	177 889		177 889
29	Kommunal fakturering	315 099	2	315 099		315 099	157 550		157 550
30	EPI anskaffelse Nye Lindesnes	412 470	2	412 470		412 470	206 235		206 235
31	Helsestasjon felles anskaffelse	990 050	2	990 050		990 050	495 025		495 025
32	Turnus/vikar/ bemanningsplanlegging	2 681 174	5	1 169 581	1 511 593	2 681 174	536 235		2 144 939

Prosjektnr.	Prosjektnavn	Kostpris	Levetid (år)	IB 2023	Tilgang 2023	Sum IB + tilgang	Avskrivning	Nedskrivning	UB 2023
34	Dublert datasenter	1 615 132	2	1 615 132		1 615 132	807 566		807 566
35	Sak/arkiv inkl eByggesak	4 265 762	2	4 265 762		4 265 762	2 132 881		2 132 881
37	Digitale skjema	204 156	2	204 156		204 156	102 078		102 078
38	Oppgradering UBW M7	688 881	2	688 881		688 881	344 441		344 441
39	Nye nettsider	375 288	2	375 288		375 288	187 644		187 644
41	Hybrid datasenter	3 382 056	2	3 382 056		3 382 056	1 691 028		1 691 028
43	Autopilot Intune	155 318	2	155 318		155 318	77 659		77 659
	Prosjekter avsl. i 2019 - avskr. startet i 2020								
9	Disastersite	967 494	1	967 494		967 494		967 494	-
21	OAS - Skole/oppvekst	1 599 179	2	1 599 179		1 599 179	799 590		799 590
33	Nettverksikring (brannmur++)	790 267	1	790 267		790 267		790 267	-
	Prosjekter avsl. før 2019 - avskr. fortsatt								
	Etableringsprosjekt	1 033 650	1	1 033 650		1 033 650		1 033 650	-
11	MDM (Mobile Device Management)	167 006	1	167 006		167 006		167 006	-
13	Hjemmekontorløsning	95 835	1	95 835		95 835		95 835	-
15	Kurslokaler	120 574	1	120 574		120 574		120 574	-
18	Trådløs Sone - Fase 2	446 450	1	446 450		446 450		446 450	-
22	ERP (Økonomi/lønn/HR)	4 796 859	1	4 796 859		4 796 859		4 796 859	-
	SUM	33 852 999		31 204 247	4 491 250	35 695 497	11 086 902	8 544 138	16 064 457

Note 5 - Lån - finansielle forpliktelser

Lån opptatt år	Opprinnelig lånebeløp	Lånegiver	Kontonummer	Innløsningsår	Lånets formål	Lånevilkår	Innløsningsdato	Resterende løpetid	Restgjeld 2024
2018	-5 740 000	Kommunalbanken	2450107	2023					0
2019	-7 000 000	KLP	2450108	2023					0
2020	-8 000 000	Kommunalbanken	2450109	2030	Prosjekt	Nibor + 0.6 %		4	-3 200 000
2023	-4 500 000	Kommunalbanken	20230457	2028	Prosjekt			5	-4 500 000
Bokført gjeld									-7 700 000

Opptak av lån til egne investeringer, verdi 31.12	-7 700 000
Gjennomsnittlig løpetid lån	5
Verdi lån som må refinansieres året regnskapet skal legges frem	0

Note 6 - Avdrag på lån

Avdrag 2023 utgjør Kr. 4 048 000,-

Minumumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven § 14-18, 1.ledd	2 575 222
Betalte avdrag	4 048 000
Differanse mellom beregnet og betalte avdrag	1 472 778

Forutsetninger for beregning minimumsavdrag	
Bokført verdi anleggsmidler 01.01	31 204 249
Bokført låneverdi 01.01	- 7 248 000
Avskrivninger regnskapsåret	11 086 902

Note 7 - Pensjoner

Generelt om pensjoner i DDV

Selskapet har kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse (KLP)

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtid premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

Regnskapføring av pensjon

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes som pensjonsavvik, og kan inntekt,- eller kostnadsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeløres med hele beløpet året etter. Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Pensjon	Beløp
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	2 833 746
Rentekostnad av pdløpt pensjonsforpliktelse	608 609
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-741 098
Administrasjonskostnader	108 177
Netto pensjonskostnad (ink. Adm)	2 809 434
Årets pensjonspremie	3 158 182
Årets premieavvik	348 748
Amortisert premieavvik over 1 år	-707 367

Premiefond	Beløp
Innestående på premiefond 1.1	3 586 305
Tilført premiefondet i løpet av året	204 593
Bruk av premiefondet i løpet av året	163 104
Innestående på premiefond 31.12	3 627 795

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	31.12.	1.1.	Ending
Brutto påløpte pensjonsforpliktelser	-17 925 542	-15 394 488	-2 531 054
Pensjonsmidler	20 721 656	17 724 931	2 996 725
Netto pensjonsforpliktelser	2 796 114	2 330 443	465 671

Estimatavvik og planendringer	Pensjonsmidler Beløp	Pensjonsforpliktelser Beløp
Estimatavvik	664 029	767 498
Virkningen av planendringer		

Beregningsforutsetninger	KLP
Diskonteringsrente	3,50 %
Forventet årlig lønnsvekst	2,48 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,48 %
Forventet pensjonregulering	1,71 %
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,00 %

- ARNE JAN WILHELMSSEN, 22.03.2024
- INGRID OMLAND OLSEN, 19.03.2024
- INGER MARETHE EGELAND, 19.03.2024
- SONJA SVARDAL, 21.03.2024
- OLAF EIKELAND, 19.03.2024
- GEIR BRULI, 19.03.2024

Note 8 - Fond

Disposisjonsfond

Inngående balanse pr. 01.01.2023		-14 429 829
Bruk av tidligere avsetninger		0
Avsetning til disposisjonsfond - fra drift 2023		-3 478 245
Utbetalt mindreforbruk 2023		
Bruk av disposisjonsfond til investeringsregnskap		
Bruk av disposisjonsfond til drift		
Utgående balanse pr. 31.12.2023		-17 908 074

Note 9 - Lønn og ytelser til ledende personer

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Annen tilleggsgodtgjørelse
Daglig leder	1 187 966	0	0	0
Styreleder	0	0		

Note 10 - Godtgjørelse til revisor

	Godtgjørelse
Regnskapsrevisjon	88 572
Rådgiving	13 068
Sum	101 640

Note 11 - Overføringer mellom selskap og deltakere 2023

Inntekter fra Farsund kommune	12 519 705
Inntekter fra Flekkefjord kommune	11 010 415
Inntekter fra Åseral kommune	2 618 101
Inntekter fra Lindesnes kommune	25 945 748
Inntekter fra Hægebostad kommune	2 692 736
Inntekter fra Kvinesdal kommune	7 693 295
Totalt	62 480 000



Om DDV

Det Digitale Vestre Agder (DDV) ble opprettet i januar 2015, og er et interkommunalt IKT-samarbeid som eies av seks kommuner i Vestre Agder: Flekkefjord, Farsund, Kvinesdal, Hægebostad, Lindesnes og Åseral.

Gjennom samordning av kommunenes IKT-ressurser ønsker kommunene å være i front for å møte krav til utvikling av nye digitale tjenester.

Vi er 31 ansatte og 3 lærlinger. Samlet dekker vi kompetanse fra tidlig idé- og konseptfase, prosjektgjennomføring, implementering, til brukersøkte og systemdrift.

Vår målsetting er å medvirke til god offentlig service og effektiv tjenesteproduksjon i DDV-kommunene.

Våre verdier

PÅLITELIG – DYKTIG – MODIG – SAMMEN

er viktige for oss og skal prege vårt arbeid. Det samme gjelder for visjonen vår:

Drivkraft for digitalisering fra hav til hei

Mer informasjon om DDV finnes på vår hjemmeside: www.ddv.no.

Vår adresse er:
Hestehaven 2a, 4520 Lindesnes